

# [ 수익자 부담경비 납부방법 신청 출금동의 안내 ]

학교 교육활동에서 발생하는 다양한 경비 중 보호자가 부담해야 하는 수익자부담경비(우유급식비, 현장학습비 등)를 처리하기 위해 전자금융거래법 제15조에 따라 납부방법 신청 및 출금동의를 요청하오니 담임선생님에게 제출해 주시기 바랍니다. 신용카드 자동납부 신청 시 신청안내문은 별도로 안내할 예정이며 신용카드 자동납부를 신청하셨다고 하더라도 은행 자동이체 계좌번호는 작성 부탁드립니다. 추후 반환 발생 시 반환계좌로 사용됩니다.

▷ 기타 문의사항은 가평중학교 행정실(☎580-3006)로 전화 주시기 바랍니다.

1. 주요내용 : 보호자가 납부해야 할 수익자부담 경비를 학교 통장으로 자동이체 실시
2. 자료보관 : 전자금융거래법 제22조에 따라 5년간 보관함
3. 안내사항 : 교육비 납부내역은(학생 주민등록번호 포함) 소득세법에 따라 연말정산간소화를 위해 국세청에 제출합니다.

## 수익자부담경비 납부방법 신청

학년 반 번 학생이름 :

납부 방법	<input type="checkbox"/> 은행 자동이체	대상 은행	농협 (학교 스쿨뱅킹 계약 은행)
	<input type="checkbox"/> 신용카드 자동납부	대상 카드사	<input type="checkbox"/> 신한카드 <input type="checkbox"/> 국민카드 <input type="checkbox"/> 농협카드 <input type="checkbox"/> BC카드
위와 같이 학교 활동에서의 수익자 부담경비 납부방법을 신청함			(서명)

※신용카드 자동납부는 별도 안내문에 따라 학부모님께서 카드사로 개별 신청하여야 합니다.

## 은행 자동이체 출금동의 (지원금 지급 계좌)

예금주		은행명	
예금주 생년월일		계좌번호	
예금주 전화번호			
위와 같이 학교활동 에서의 수익자 부담경비 자동이체 출금에 동의함			(서명)

※신용카드 자동납부를 선택 경우 위 계좌를 지원금 및 반환 계좌로 사용 (출금동의 서명 불필요)

### 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

○ 수집되는 개인정보는 「개인정보보호법」에 따라 보호되며, 동 법률에 따라 수집·이용 동의가 필요합니다.

1. 수집이용목적 : 수익자부담경비 수납에 사용
2. 수집항목 : 학생(학년, 반, 이름) 보호자(예금주, 은행명, 생년월일, 계좌번호)
3. 이용 및 보유기간 : 신청학생의 학교 재학 기간 및 졸업·전학 등 후 6개월 간
4. 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부시 자동납부 할 수 없습니다.

개인정보 수집·이용 동의 예 아니요

○ 수집되는 개인정보는 「개인정보보호법」에 따라 보호되며, 동 법률에 따라 제3자 제공 동의가 필요합니다.

1. 제공받는 자 : 해당 금융기관 및 연계기관(금융결제원·은행 또는 신용카드사·PG사)
2. 제공받는 자의 이용목적 : 은행 자동이체 또는 신용카드 자동납부
3. 제공항목 : 은행 자동이체(예금주, 은행명, 예금주 생년월일, 계좌번호)  
신용카드 자동납부(학교명, 학생명, 학생 생년월일, 학생식별번호)
4. 이용 및 보유기간 : 신청학생의 학교 재학 기간 및 졸업·전학 등 후 6개월 간
5. 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부시 자동납부 할 수 없습니다.

개인정보 제3자 제공 동의 예 아니요

20 . . .

보호자(법정대리인) : (서명)

가평중학교장 귀하